

# STATUT SLAVISTIČNEGA DRUŠTVA MARIBOR

## I. Splošne določbe

### 1. člen

Slavistično društvo Maribor (v nadaljnjem besedilu tudi društvo) je prostovoljno, nepridobitno in neodvisno strokovno združenje fizičnih oseb, ki deluje v javnem interesu na področju izobraževanja, znanosti in kulture.

### 2. člen

Ime društva je Slavistično društvo Maribor. Sedež društva je v Mariboru.

### 3. člen

Slavistično društvo Maribor deluje na območju občin, ki jih pokriva Zavod RS za šolstvo, OE Maribor (občine Destrič-Trnovska vas, Dornava, Duplek, Gorišnica, Juršinci, Kidričevo, Kungota, Lenart, Majšperk, Maribor, Ormož, Pesnica, Ptuj, Rače-Fram, Ruše, Slovenska Bistrica, Starše, Šentilj, Videm, Zavrč).

### 4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

### 5. člen

Društvo ima svoj žig. Žig je pravokoten, na njem je napis Slavistično društvo Maribor in davčna številka: 13546210.

### 6. člen

Društvo se povezuje in vzdržuje stike z Zvezo društev Slavistično društvo Slovenije (v nadaljevanju besedila tudi ZDSDS) in drugimi društvi oziroma zvezami društev, ki se ukvarjajo s slavističnimi in širše humanističnimi vprašanji, ter sodeluje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport. Članice in člani društva ali društvo kot celota se lahko vključujejo v ustrezna mednarodna strokovna društva. Prek Slovenskega slavističnega komiteja, ki deluje v okviru ZDSDS relativno samostojno, sodeluje z Mednarodnim slavističnim komitejem.

### 7. člen

Delovanje društva temelji na načelih demokratičnosti in javnosti.

### 8. člen

Društvo obvešča o svojem delu širšo in ožjo strokovno javnost.

Ožjo javnost obvešča s tem, da so zapisniki vseh organov in arhiv društva dostopni vsem članicam in članom društva, in z obveščanjem o društvenih dogodkih po e-pošti in preko družbenih omrežij.

Širšo javnost obvešča s tem, da na svoja strokovna srečanja vabi medije in vse, ki se za delo društva dejavno zanimajo; tudi seje drugih organov društva niso zaprte; obenem preko medijev obvešča javnost o pomembnejših društvenih dogodkih.

Za zagotovitev javnosti dela društva je odgovorna predsednica oz. predsednik upravnega odbora Slavističnega društva Maribor.

#### **9. člen**

Nameni in cilji društva so:

- združevati slovenistke in sloveniste ter druge slavistke in slaviste na podlagi njihovih strokovnih interesov;
- skrbeti za ustrezno družbeno vlogo in ugled slavistike, posebej slovenistike v slovenski družbi;
- povezovati znanstvene in pedagoško-znanstvene ustanove s prakso;
- v širšem in ožjem okviru pojasnjevati vlogo stroke pri oblikovanju slovenske narodne zavesti;
- v okviru tega skrbeti za primeren odnos do kulturnih dobrin, kakor so sestavi slovenskega jezika in slovenska besedna umetnost;
- v svojih glasilih, na zborovanjih, simpozijih, s predavanji, publikacijami in ob drugih priložnostih popularizirati dosežke svoje stroke;
- s pobudami skrbeti za živ spomin na pomembne dogodke v slovenski kulturni preteklosti.

#### **10. člen**

Društvo dosega namene in cilje z naslednjimi (nepridobitnimi) dejavnostmi:

- z organiziranjem in podporo pospešuje znanstveno raziskovanje in ohranjanje slovenistike in drugih slavističnih ved;
- izdaja znanstvene in poljudnoznanstvene publikacije o slovenističnih in drugih slavističnih vprašanjih;
- prireja predavanja, okrogle mize, delavnice, literarne večere, strokovne ekskurzije in druge dogodke;
- (so)organizira konference in posvete;
- širi zanimanje za jezikovno kulturo in popularizira dognanja slovenistike in drugih slavističnih ved (slavistike);
- v javnosti, posebej v šolstvu, zastopa interese slovenistike in drugih slavističnih ved in pojasnjuje pristojnim družbeno vlogo teh ved;
- prizadeva si za dvig strokovne in pedagoške ravni pouka slovenščine in drugih slavističnih predmetov na osnovnih in srednjih šolah;
- tvorno sodeluje pri oblikovanju vsebinskega profila slovenščine in drugih slavističnih predmetov v osnovno- in srednješolskem izobraževanju;
- prizadeva si za jezikovno kulturo slovenščine v javni rabi.

Društvo za pridobivanje sredstev za svoje delovanje opravlja tudi pridobitno dejavnost, ki je povezana z nameni in nalogami društva v obsegu, potrebnem za njihovo doseganje, in sicer z izvajanjem naslednje pridobitne dejavnosti: sponzorska sredstva (šifra M73.120, Posredovanje oglaševalskega prostora; sodelovanje s sponzorji).

## **II. Članstvo**

### **11. člen**

Članstvo v društvu je prostovoljno; nastopi s podpisom predhodne pristopne izjave posameznice oz. posameznika, ki želi postati članica oz. član društva in javno delovati v slavistični stroki.

### **12. člen**

Pravice članic in članov društva so:

- da s pobudami skrbijo za aktualno vsebino dela društva in za učinkovitost njegovih aktivnosti;
- da delujejo v organih društva;
- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sprejmejo priznanja za delo v društvu oziroma stroki.

Dolžnosti članic in članov so:

- da spoštujejo temeljni akt društva;
- da delujejo po načelih in ciljih društva;
- da redno plačujejo letno članarino;
- da skrbijo za ugled društva.

### **13. člen**

Pravice in dolžnosti članic oz. članov organov so častne. Za svoje delo v organih društva članice oz. člani praviloma ne prejemajo plačila. Upravni odbor lahko prizna ustrezno nagrado le, če članica oz. član društvenega organa opravlja pri svojem delu naloge, ki presegajo neprofesionalni značaj društva.

### **14. člen**

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom članice, člana iz društva;
- s prenehanjem plačevanja članarine;
- z izključitvijo;
- s smrtjo;
- s prenehanjem delovanja ali ukinitvijo društva.

### **15. člen**

Članica oz. član lahko izstopi iz društva s pisno izjavo.

### **16. člen**

Članica oz. član je izključen iz društva, če grobo kršiti določila statuta, deluje proti interesom društva, povzroča društvu materialno škodo ali škoduje ugledu društva (npr. blatenje, obrekovanje društva ter njegovih članic in članov, goljufije). Članica oz. član je izključen iz društva na podlagi predloga predsednice oz. predsednika ali na predlog najmanj 3 članic oz. članov društva. Predlog mora biti obrazložen. O izključitvi članice oz. člana društva na prvi stopnji odloča upravni odbor. Članica oz. član, katerega izključitev se predlaga, ima pa pravico, da se predhodno seznanj s predlogom za izključitev, in pravico do odgovora nanj. Ko upravni odbor odloča o izključitvi, mora biti zagotovljena sklepčnost, tj. navzočnost vsaj polovice članic in članov upravnega odbora. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasujeta dve tretjini navzočih članic in članov. Zoper sklep upravnega odbora se lahko član oz. članica pritoži v roku 15 dni po vročitvi sklepa. O pritožbi zoper odločitev upravnega odbora odloča

občni zbor na prvi naslednji seji. Sklep upravnega odbora o izključitvi velja, če zanj glasujeta vsaj dve tretjini udeleženk in udeležencev, ki imajo pravico glasovanja. Sklepanje o izključitvi je mogoče le, če je bil občni zbor sklepčen ob napovedani uri.

### **III. Organizacija društva**

#### **17. člen**

Organi društva so:

- občni zbor;
- upravni odbor (v nadaljnjem besedilu UO);
- izvršni odbor (v nadaljnjem besedilu IO);
- nadzorni odbor.

Članice in člane upravnega in nadzornega odbora voli občni zbor za dobo štirih let.

#### **Občni zbor**

#### **18. člen**

Občni zbor je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vse članice oz. člani; pripravita ga upravni in nadzorni odbor.

Občni zbor je redni ali izredni.

#### **19. člen**

Redni občni zbor se sklicuje vsako leto.

#### **20. člen**

Izredni občni zbor se sklice po potrebi. Skliče ga lahko upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članic oz. članov. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. Če upravni odbor tega ne stori, skliče občni zbor polovica članic oz. članov.

#### **21. člen**

Sklic občnega zbora mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj sedem dni pred začetkom v društvenem glasilu ali v dnevnikih ali z osebnimi vabili.

#### **22. člen**

Občni zbor je sklepčen, če se ob napovedanem času zbere vsaj polovica članic in članov.

#### **23. člen**

Občni zbor sklepa z navadno večino glasov, le za spremembo statuta je potrebna dvetretjinska večina navzočih članic in članov. Članice in člani se dogovorijo o načinu glasovanja (tajno ali z dvigom rok). Ko se glasuje o razrešnici organov društva, članice in člani organov društva o tem ne morejo glasovati.

#### **24. člen**

Na občnem zboru smejo sodelovati vse članice in člani društva. Pravico glasovanja in odločanja na občnem zboru imajo vse članice in člani.

Občnemu zboru smejo prisostvovati vsi, ki želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva, tako predstavnice in predstavniki strokovnih ustanov, (družbenopolitičnih) organizacij in drugih društev, šolskih ustanov, družbenih organov ter občanke in občani, ki jih delo občnega zbora in društva zanima. Vsi ti imajo le pravico posvetovalnega glasu.

#### **25. člen**

Občni zbor odpre predsednica oz. predsednik društva in ga vodi, dokler članice in člani ne izvolijo delovnega predsedstva. Občni zbor izvoli še zapisnikarico oz. zapisnikarja in dve overiteljici oz. overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi verifikacijsko komisijo, kandidacijsko in volilno komisijo, komisijo za pripravo sklepov in druge delovne organe.

Zapisnik o delu občnega zbora podpišejo predsednica oz. predsednik delovnega predsedstva in obe overiteljici oz. overitelja zapisnika.

#### **26. člen**

Občni zbor:

- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih upravnega in nadzornega odbora;
- sprejema delovni program društva;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora;
- oblikuje predloge za častne člane ZDSDS;
- sklepa o finančnem poslovanju društva (sprejema finančni načrt in letno poročilo);
- dokončno odloča o izključitvi članice oz. člana društva kot drugostopenjski organ;
- sklepa o predlogih upravnega odbora in delegatov, o prenehanju društva (in o prizivih zoper odločbe upravnega odbora);
- sprejema statut in spremembe statuta.

#### **27. člen**

Sklep o prenehanju društva velja, če zanj glasujeta vsaj dve tretjini udeleženk in udeležencev, ki imajo pravico glasovanja. Sklepanje o prenehanju je mogoče le, če je bil občni zbor sklepčen ob napovedani uri.

Predlog o prenehanju društva mora biti podan v vabilu na občni zbor.

### **Upravni odbor**

#### **28. člen**

Upravni odbor upravlja Slavistično društvo Maribor med dvema občnima zboroma po smernicah, sprejetih na občnem zboru, in opravlja zadeve, ki mu jih naloži občni zbor, ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo področje (glej čl. 29).

Upravni odbor je za svoje dele odgovoren občnemu zboru društva.

### **29. člen**

Upravni odbor sestavljajo: predsednica oz. predsednik, tajnica oz. tajnik, blagajničarka oz. blagajnik in članice ter člani. Upravni odbor šteje 11 članic in članov. V voljeni novi upravni odbor se izvoli najmanj tretjina novih članic oz. članov.

Predsednico oz. predsednika in članice oz. člane upravnega odbora voli občni zbor za štiri leta. Članice in člani upravnega odbora so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma. Vodilne funkcionarke oz. funkcionarji društva (predsednica oz. predsednik upravnega odbora, predsednica oz. predsednik nadzornega odbora) so lahko v vodilne funkcije izvoljeni za največ dve mandatni dobi.

### **30. člen**

Upravni odbor opravlja naslednje naloge:

- sklicuje občni zbor, pripravlja poročila o delu društvenih organov, predloge za občni zbor;
- pripravlja predloge za splošne akte društva;
- skrbi za finančno poslovanje društva; skrbi za finančno in materialno poslovanje društva, pripravi predlog finančnega načrta in letnega poročila;
- imenuje iz svojih vrst stalne in občasne komisije;
- skrbi za društvena sredstva;
- skrbi za uresničevanje nalog, ki jih določajo 7., 8. in 9. člen statuta;
- odloča o izključitvi člana oz. članice društva kot prvostopenjski organ.

### **31. člen**

Izvršni odbor se voli znotraj članstva upravnega odbora. To ne velja za funkcije predsednice oz. predsednika, podpredsednic oz. podpredsednikov, urednic oz. urednikov društvenih glasil in publikacij.

### **32. člen**

Izvršni odbor skrbi za tekoče opravljanje nalog med dvema sestankoma upravnega odbora in mu je odgovoren za delo.

Izvršni odbor sestavljajo predsednica oz. predsednik, tajnica oz. tajnik, blagajničarka oz. blagajnik in dve članici oz. člana.

Mandat izvršnega odbora je 4 leta.

### **33. člen**

Društvene izjave in listine podpisujeta predsednica oz. predsednik in tajnica oz. tajnik, blagajniške listine pa predsednica oz. predsednik, blagajničarka oz. blagajnik in z dogovorom pooblaščen članica oz. član upravnega odbora.

### **34. člen**

Upravni odbor predstavlja društvo pri vključevanju Slavističnega društva Maribor v javno življenje na način, kot je to določeno s pravnimi predpisi.

### **35. člen**

Predsednica oz. predsednik, če je odsoten pa ena od članic oz. članov UO, posamič zastopa društvo pred organi oblasti, drugimi organizacijami in tretjimi osebami po navodilih

upravnega odbora. Predsednica oz. predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

## **Nadzorni odbor**

### **36. člen**

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članic oz. članov, ki jih izvoli občni zbor za dobo štirih let. Nadzorni odbor iz svoje srede izvoli predsednico oz. predsednika. Občni zbor izvoli tudi dve namestnici oz. namestnika članic oz. članov nadzornega odbora.

Naloga nadzornega odbora je, da spremlja dele upravnega odbora med dvema občnima zboroma in da materialno-finančno nadzira poslovanje društva. Nadzorni odbor je za delo odgovoren občnemu zboru in mu mora o njem poročati.

### **37. člen**

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotne vse tri članice oz. člani in če zanje glasujeta vsaj dve članici oz. člana. Članice in člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati članice in člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja.

## **IV. Finančno poslovanje društva**

### **38. člen**

Dohodki društva so:

- namenske dotacije iz javnih sredstev;
- sponzorska sredstva in volila;
- članarina;
- drugi dohodki.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah možnosti in na podlagi letnega programa. Vsaka delitev premoženja društva med njegove članice in člane je nična.

Društvo skladno s svojim namenom, dejavnostmi in načinom upravljanja deluje po principu neprofitnih organizacij, kakor določa 4. člen Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18). To pomeni, da dobiček ali presežek prihodkov nad odhodki uporablja izključno za doseganje svojega namena ali ciljev.

### **39. člen**

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu 26. členom Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11) ter drugimi veljavnimi predpisi. Materialna in finančna evidenca se opravlja po pravilih računovodskega standarda za društva in se vodi posebej za nepridobitno in posebej za pridobitno dejavnost. Društvo vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva.

### **40. člen**

Društvo finančno posluje prek transakcijskega računa št. SI56 0417 3000 0849 041 pri Novi KBM.

Denarna sredstva društva vodi blagajničarka oz. blagajnik v blagajniškem dnevniku. Blagajničarka oz. blagajnik poroča o finančnem poslovanju upravnemu odboru in rednemu občnemu zboru.

#### 41. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajničarka oz. blagajnik in predsednica oz. predsednik društva ali pooblaščen članica oz. član upravnega odbora. Listina je veljavna, če jo podpišeta vsaj dva od naštetih. Finančno poslovanje določa skladno z določbami občnega zbora predsednica oz. predsednik upravnega odbora, če je odsoten, pa njegova namestnica oz. namestnik, ki ga določi upravni odbor.

#### 42. člen

Delo blagajničarke oz. blagajnika je javno. Vsaka članica oz. član društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje društva.

### V. Končne določbe

#### 43. člen

Društvo preneha delovati:

- po volji članic in članov;
- s sklepom občnega zbora, če je ob napovedani uri zbrana vsaj polovica članic in članov ter z dvetretjinsko večino navzočih;
- s spojitvijo z drugimi društvi;
- z odločbo pristojnega organa;
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja, po poravnavi vseh obveznosti, društvo svoje premoženje prenese na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom ali nepridobitno pravno osebo javnega prava.

Predsednica oz. predsednik društva glede prenehanja upošteva 37.–45. člena Zakona o društvih (Uradni list 1 list RS, št. 64/11).

#### 44. člen

V skladu s statutom ima društvo še naslednje splošne akte:

- pogodbo o vključitvi v ZDSDS;
- pravilnik o materialno-finančnem poslovanju, sprejet ob ustanovitvi.

#### 45. člen

Statut začne veljati, ko ga sprejme občni zbor društva. S potrditvijo statuta prenehajo veljati Pravila Slavističnega društva Maribor z dne 15. 7. 1998.

Maribor, 20. 10. 2020

SLAVISTIČNO DRUŠTVO MARIBOR  
Koroška c. 160, 2000 MARIBOR  
Davčna številka: 13546210

Predsednica UO Slavističnega društva Maribor:  
izr. prof. dr. Branislava Vičar

*Branislava Vičar*

REPUBLIKA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA MARIBOR

Matična številka društva 5122392

Datum vpisa v register društev 29.1.2021

Število strani 8

Podpis uradne osebe

*[Handwritten signature]*



IZVISTIČNO DRUŠTVO MARIBOR  
Koroška c. 180, 2000 MARIBOR  
Družbena številka: 5122392